

2022년도 제1회 구례군 지방공무원 경력경쟁 임용시험 계획 공고

2022년도 제1회 구례군 지방공무원 경력경쟁 임용시험 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2022년 9월 21일

구례군인사위원회위원장

1. 임용분야 및 인원

구 분	임용직렬	임용직류	임용직급	임용예정인원	비 고
일반직	시설	일반토목	9급	7명	
일반직	시설	건축	9급	5명	
일반직	사서	사서	9급	2명	

2. 시 험 방 법

가. 서류전형(제1차)

- 응시자의 자격 조건(기준에 적합한지 여부)을 서면으로 심사하며, 적격·부적격 여부만 판단
- 서류전형 적격자는 필기시험 장소 공고일에 공고 예정

나. 필기시험(제2차): 서류전형 적격자

직렬 및 직류	시 험 과 목	시 험 시 간	비 고
시설(일반토목)	물리, 응용역학개론, 측량	60분	시험 종료 후 문제책 회수
시설(건축)	물리, 건축계획, 건축구조	60분	
사서	사회, 자료조직개론	40분	

※ (합격자 결정) 과목당 4할, 전 과목 총점의 6할 이상 득점자 중 선발예정 인원의 1.5배수 범위에서 고득점자 순으로 성적순으로 합격자 결정

다. 면접시험(제3차)

- 필기시험 합격자에 한해 실시
- 5대 평정요소에 따라 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 등을 종합 점정하되, 각 평정요소마다 점수를 부여하여 평정 성적이 가장 우수한 자 순으로 합격자를 결정함
 - * 5대 평정요소 : 공무원으로서의 정신자세, 전문지식과 응용능력, 의사표현의 정확성·논리성, 예의·품행·성실성, 창의력·의지력·발전가능성
- 면접위원 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 “하(미흡)”로 평정하거나, 위원들의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정 요소에 대하여 “하(미흡)”로 평정한 때에는 불합격으로 함
- 최종합격: 면접시험 점수 합계 고득점자 순으로 결정하며, 동점자는 전원 합격(동점자 계산은 소수점 이하 둘째자리까지)

4. 응 시 자 격

가. 연 령: 공고일 기준 만 18세 이상인 자(2004. 12. 31. 이전 출생자)

나. 성 별: 제한 없음

- 단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자

다. 거 주 지: 아래의 1)항과 2)항의 요건 중 하나를 충족

1) 2022년 1월 1일 이전부터 최종 시험일(면접시험)까지 계속하여 전라남도에 주민등록상 주소지를 갖고 있는 사람으로 기간 중 주민등록의 말소 및 거주불명으로 등록된 사실이 없어야 함

2) 2022년 1월 1일 이전까지, 전라남도의 주민등록상 주소지를 두고 있었던 기간을 모두 합산하여 총 36개월 이상

※ 행정구역의 통·폐합 등으로 주민등록상 주소지의 변경이 있는 경우 현재의 행정구역을 기준으로 하며, 과거 거주사실의 합산은 연속하지 않더라도 총 거주한 기간을 월(月) 단위로 계산하여 36개월 이상이면 충족으로 보며, 거주지 요건의 확인은 주민등록상 주소지만 인정(개인별 주민등록표 확인)

다. 국 적: 대한민국 국적을 가진 자(외국인이 아닌 자)

- 복수 국적자는 임용 전까지 외국 국적을 포기하여야 함

라. 자격기준

임용분야	자격기준
시설 (일반토목 및 건축)	산업기사 이상의 자격을 소지한 자로써, 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 자 [관련분야 실무경력] 국가·지자체·교육청 및 민간기업 등에서 시설업무를 담당하여 근무한 경력
사서	준사서 이상의 자격을 소지한 자로써, 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 자 [관련분야 실무경력] 도서관법에 의한 공공·대학·학교·전문도서관의 사서업무 경력 또는 국가·지자체·법인 등에서 사서행정 업무를 담당하여 근무한 경력

- 직무분야 실무경력 인정 범위: 경력증명서상 근무기간, 담당업무, 직위가 상세히 명시되어야 하며, 전일근무(1일 8시간)가 아닌 경우, 임용예정 직무분야에서 활동한 주당 근무시간이 명시 되어야 함.
(예시: 주 20시간 근무 (1일 4시간 1년 근무 = 전일제 6개월 근무와 동일))
 - 경력의 계산은 최종(면접)시험 예정일 기준으로 판단하며, 관련 분야 최종경력을 기준으로 시험공고일 현재 퇴직 후 3년이 경과되지 아니 하여야 함(「지방공무원 임용령」 제17조제5항)
 - 관련분야 근무경력은 경력증명서상에 근무기간과 담당업무가 명시된 경우에 한하여 인정
 - 지방공무원 인사분야 통합지침에 따라 임용예정 분야의 상위 계급에 규정된 응시요건을 충족한 사람은 하위 계급의 응시요건을 충족한 것으로 봄
- 마. 결격사유:** 「지방공무원법」 제31조에서 규정한 결격사유가 없고 「지방공무원 임용령」 제65조와 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조 등 기타 다른 법령에 의해 응시자격이 정지 되지 아니한 사람(판단기준일: 당해 시험의 면접시험 최종일)

○ 「지방공무원법」 제31조(결격사유)

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- 7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
- 8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

○ 「지방공무원 임용령」 제65조(부정행위자 등에 대한 조치)

임용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 이 영에 따른 시험과 그 밖에 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지한다.

- 1. 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
- 2. 대리시험을 의뢰하거나 대리 시험에 응시하는 행위
- 3. 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사 소통을 하는 행위
- 4. 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
- 5. 병역, 가점, 영어능력시험의 성적에 관한 사항 등 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위
- 5의2. 체력시험에 영향을 미칠 목적으로 행정안전부장관이 정하여 고시하는 금지약물을 복용 하거나 금지방법을 사용하는 행위
- 6. 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위

○ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)

- ① 비위면직자 등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자를 말한다.
 - 1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
 - 2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자
- ② 비위면직자 등은 당연퇴직, 파면, 해임된 경우에는 퇴직일, 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우에는 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년 동안 다음 각 호의 취업제한기관에 취업할 수 없다.
 - 1. 공공기관
 - 2. 대통령령으로 정하는 부패행위 관련 기관
 - 3. 퇴직 전 5년간 소속하였던 부서 또는 기관의 업무와 밀접한 관련이 있는 영리사기업체 등
 - 4. 영리사기업체 등의 공동이익과 상호협력 등을 위하여 설립된 법인·단체

바. 가산특전

○ 취업지원대상자

- 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조, 「5·18민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조에 따른 취업지원대상자, 「고엽제 후유의증 등 환자지원 단체설립에 관한 법률」 제7조에 따른 고엽제

후유의증환자와 그 가족은 필기시험 각 과목 만점의 40% 이상 득점자에 대하여 각 과목별 만점의 10% 또는 5%를 가산

- 취업지원 가점을 받아 시험에 합격하는 사람은 선발단위(직급/직류/임용예정기관) 별로 선발 예정인원의 30%를 초과할 수 없으나 응시 인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 가능

- 선발 단위별 선발예정인원이 4명 이상인 경우에 한하여 적용

※ 취업지원대상자 등록여부, 가산비율은 본인이 사전에 국가보훈처(보훈상담센터 1577-0606)에 직접 확인

※ 자격종류 및 가산비율, 번호 등을 잘못 기재하는 경우 책임은 본인에게 있음

○ 가산특전과 관련한 유의사항

- 가산특전을 받고자 하는 응시자는 필기시험 전일까지 취업보호대상자 증명서 및 가산특전 대상 자격증(사본)을 반드시 제출하여야 하며, 미제출시에는 가산점 미적용
- 필기시험 전일까지 취업보호대상자 증명서 및 가산특전 대상 자격증 서류 제출이 어려운 경우에는 우선 자격증 사본 등을 원서접수처에 송부 후 담당자 통보
- 필기시험 전일까지 원서접수처에 가산특전 대상 자격증 취득사실을 알리지 않은 경우 가산점 미인정

5. 응시원서 접수 및 시험시행 일정

가. 교부 및 접수처: 구례군 총무과 행정팀(공고문 첨부 양식)

나. 접수방법: 방문접수 또는 우편접수(등기)

- 우편접수는 마감일까지 발송분에 한하여 유효하며, 반드시 접수여부를 유선(061-780-2234)으로 확인
- 봉투 겉면에 ‘구례군 지방공무원 경력경쟁 임용시험 응시원서’ 문구 표기
- 주소: 우(57656) 전남 구례군 구례읍 봉성로 1, 구례군청 총무과(행정팀)
- 우편접수자는 우체국 통상환증서(응시수수료)와 응시표 회송용 봉투를 함께 우편송부(회송용 봉투에는 등기우표 부착, 수신인 주소와 성명 등이 정확히 기재), 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기로 인해 발생하는 불이익 일체는 응시자 책임

다. 시험일정

원서교부 및 접수기간	시험 구분	시험장소 공 고 일	시험일	합격자 발표일
2022. 10. 4. ~ 10. 6. / 3일간 (9시~18시, 중식시간 제외)	필기	22.10.7.(금)	22.10.15.(토)	22.10.17.(월)
	면접	22.10.17.(월)	22.10.20.(목)	22.10.24.(월)

※ 상기 시험일정은 응시인원, 시험장 사정 등 형편에 따라 변경될 수 있으며, 서류 전형 합격자 발표, 면접시험 일시·장소 공고, 최종합격자 발표는 구례군청 홈페이지 게시(공고) 예정

6. 제 출 서 류

가. 응시자 제출서류 목록표(별지 제1호 서식) 1부.

나. 응시원서(별지 제2호 서식) 1부

- 증명사진 별도 제출(최근 6개월 이내 촬영한 반명합판(3.5*4.5) 2매)
- 응시 수수료는 구례군 수입증지를 부착(군청 민원실 5번 창구)하되, 우편 접수 시에는 우체국 통상환증서(소액환)로 교환하여 동봉

※ 대한민국 ‘정부수입인지’ 사용불가

다. 이력서(별지 제3호 서식) 1부

- 이력서상의 경력은 경력증명서에 의해 증명이 가능한 것만 인정하며 경력증명서를 제출하지 않거나 확인 불분명한 경력은 경력기간에서 제외
- 경력사항은 적점심사 및 서류전형(관련분야 경력평가) 평가자료로 활용됨

라. 자기소개서(별지 제4호 서식) 1부

마. 관련분야 자격증(사본) 1부

바. 관련분야 경력증명서 또는 재직증명서 1부

- 경력(재직)증명서는 근무부서, 근무기간, 직책, 담당업무를 구체적으로 기재하고, 증명서 발급확인자 성명 및 서명(날인), 발행기관 직인 및 연락처 등을 반드시 기재
- 제출된 경력(재직)증명서로 해당분야 근무인정 여부의 판단이 어려울 경우 서류전형 시 불이익을 받게 되므로, 본인이 경력(재직) 증명서 발급 부서에서 해당 분야임을 확인받아 제출하여야 함

- 경력(재직)증명서 상에 담당업무와 응시자격요건의 관련분야 업무내용이 상이할 경우 “**경력사실 확인 증명서(별지 제6호 서식)**” 추가 제출
- 비상근 근무경력의 경우 반드시 주(週)단위 근무시간을 명시한 경력증명을 제출
- 사. 국민건강보험 자격득실 확인서 또는 고용보험 피보험자격이력내역서 1부
- 국민건강보험공단 또는 고용보험관리공단 홈페이지에서 출력가능
- 경력증명서의 경력을 검토할 수 있도록 “보험가입 전체기간” 이 확인 가능하도록 발급
- 아. 주민등록표 초본 1부(남자의 경우 병역사항포함 발행)
 - 행정정보 공동이용 사전동의서(별지 제9호 서식)를 제출할 경우 생략가능
- 자. 자격요건 검증을 위한 동의서(별지 제7호 서식) 1부
- 차. 개인정보 수집 및 이용동의서(별지 제8호 서식) 1부
- 카. 가산특전 대상 자격증 사본 1부(원본 지참 / 해당자만 제출)
- 타. 채용서류 반환청구서(별지 제10호 서식) 1부(해당자만 제출)

7. 기타 사항(응시자 유의사항 등)

- 가. 본 시험 일정은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경사항은 구례군청 홈페이지(www.gurye.go.kr)에 공고합니다.
- 나. 응시를 희망하는 사람은 먼저 자신의 응시자격 요건을 면밀히 검토한 후 응시원서를 제출하시기 바랍니다.
- 다. 응시원서와 구비서류 기재내용이 사실이 아닌 것으로 확인되거나 임용 결격사유가 발견된 경우 합격을 취소합니다.
- 라. 응시원서의 기재착오 및 누락, 연락불능 등으로 초래되는 불이익은 모두 응시자의 책임으로 합니다.
- 마. 경력경쟁임용은 학업의 사유 등으로 임용유예가 허용되지 않습니다.
- 바. 응시자는 응시표 및 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 중 1)을 지참하고 시험 개시 60분 전까지 지정장소에 도착하여 시험 감독관의 지시에 따라야 합니다.
- 사. 최종합격자가 공무원 신체검사규정에 의한 신체검사 불합격 판정이나 응시자격에 적합하지 않을 경우에는 합격을 취소합니다.

- 아. 적격자가 없는 경우 합격자를 선발하지 않을 수 있으며, 최종합격자로 결정되어도 임용결격사유, 응시자격제한 사유에 해당될 경우 임용하지 않습니다.
- 자. 최종합격자가 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 임용포기, 임용결격사유, 임용 후 퇴직 등의 사유로 결원이 발생한 경우 면접시험 불합격 기준에 해당하지 않는 자 중에서 차순위자를 추가합격자로 결정할 수 있습니다.
- 차. 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우에는 원서접수일 · 시험일정 등을 다시 정하여 1회 이상 재공고 후 시험을 시행합니다.
- 카. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따른 채용서류 반환 등에 대한 안내는 다음을 참고하시기 바랍니다.

1. 최종합격자 결정이 확정된 이후 합격자가 아닌 응시자는 별지서식 10호에 따라 채용서류 반환 요구 가능(응시자 본인이 채용자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우 제외)
2. 반환 청구기간: 최종합격자 결정 공고 이후 30일 간
3. 반환방법: 특수취급우편물 이용(반환요구 응시자가 원하는 경우 서로 합의하는 방법으로 전달 가능)
4. 반환장소: 채용서류에 기재된 응시자의 주소지(반환요구 응시자가 반환장소를 지정한 경우 그 장소로 함)
5. 천재지변이나 그 밖에 채용자의 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우 반환의무를 이행한 것으로 간주
6. 채용서류의 반환에 소유되는 비용은 원칙적으로 채용자 부담. 단, 특수취급우편물로 송달하는 경우에 드는 우편에 관한 요금 및 우편이용에 관한 수수료는 반환요구 응시자 부담
7. 채용서류 반환비용 입금계좌 : 구례군 세입세출외현금 보조계좌
(농협 301-0191-9508-61, 구례군청)
8. 반환 청구기간이 지난 경우 합격자 아닌 응시자의 반환되지 않은 채용서류는 파기

- 카. 본 공고내용은 시행기관의 사정에 따라 추후 변경될 수 있으며, 기타 자세한 사항은 총무과 행정팀(☎ 061-780-2234)으로 문의하시기 바랍니다.

【별지 제1호】

응시자 제출서류 목록표

성 명	임용예정직렬	비 고

■ 제출목록(총괄표)

목 록	제출여부
1. 응시원서 1부	
2. 증명사진 2매(최근 6개월 이내 촬영한 반명함판 3.5*4.5cm)	
3. 이력서 1부	
4. 자기소개서 1부	
5. 응시분야 자격증(사본) 1부	
6. 해당분야 경력증명서 또는 재직증명서(근무부서, 근무기간, 직책, 담당업무 필수 기재) ※ 경력(재직)증명서 상에 담당업무와 응시자격요건의 관련분야 업무내용이 상이할 경우 「별지 제6호」 경력사실 확인 증명서를 반드시 추가 제출	
7. 국민건강보험 자격득실 확인서 또는 고용보험 피보험자격이력내역서 ※ 경력 확인을 위해 “보험기간 전체기간” 이 확인 가능하도록 발급	
8. 주민등록초본(남자의 경우 병적사항 기재된 것) 1부 또는 행정정보 공동이용 사전동의서	
9. 자격요건 검증을 위한 동의서 1부	
10. 개인정보 수집이용 동의서 1부	
11. 가산특전 대상 자격증(사본) 1부	
12. 채용서류 반환청구서 1부	

※ 제출한 항목에 대하여 제출 여부란에 “○”표시

※ 제출서류는 위 순서대로 정리한 후, 클립 혹은 집게 1개로 고정하여 제출
(스테플러 사용 금지)

【별지 제2호】

응 시 원 서

본인은 (2022년도 제1회 구례군 지방공무원 경력경쟁 임용시험)에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2022년 월 일

구례군인사위원회위원장 귀하

※응시번호		성명	(한글)
응시직급 (응시직류)			(한자)
주민등록 번호	-	복수국적 해당여부	
주 소	(우)		구례군 수입증지 붙이는 곳
전자우편			
전 화 (휴대전화)			



응 시 표 (2022년도 제1회 구례군 지방공무원 경력경쟁 임용시험)

※응시번호		응시직급 (응시직류)	
성명	(한글)	(한자)	
2022년 월 일 구례군인사위원회위원장 (인)			

주 의 사 항

- 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
- 시험당일은 응시표, 신분증을 지참하고 시험시작 60분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	---------------------------------

응시원서 작성요령

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 「※응시번호」: 기재하지 않음
2. 응시직급: 응시하고자 하는 모집단위의 직급을 기재함
(예, 지방시설9급, 지방사서9급 등)
 - (응시직류) 응시하고자 하는 직렬의 직류를 기재
(일반토목, 건축, 사서 등)
3. 주소: 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
4. 성명·주민등록번호·전자우편·(휴대)전화: 빠짐없이 정확하게 기재함
5. 복수국적: 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재
6. 수입증지: 구례군청 종합민원과(1층 5번창구)에서 수입증지 인증
 - 5급 이상 : 1만원, 6·7급 : 7천원, 8·9급 : 5천원
 - ※ 우편접수 시 수입증지 대신 '우체국 통상환증서'를 응시원서 등과 함께 제출
(정부수입인지 불가)

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부

【별지 제3호】

이 력 서

가. 공통사항

응시 번호		응시 직급	급 (직)	성 명	
----------	--	----------	-----------	-----	--

나. 응시 자격

경 력	근무기관	근무기간	직 위	담당업무
	□□기관 00과	' 00.00.00. ~ ' 00.00.00. (0년 0월 0일)	사원/팀장	○○업무
학 위	전공분야	학위 취득(예정)일	학위 종류	
	※ 학교명 기입하지 말 것, 전공만 기재	' 00.00.00.	학사	

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2022년 월 일

성 명 : (인)

【별지 제4호】

자 기 소 개 서

○ 응시직급: 급(직류:)

○ 응 시 자: ○○○(서명)

※ 작성요령

- 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 지원동기, 생활신조와 가치관, 미래전망, 성품, 대인관계, 취미활동 등을 종합적으로 고려하여 작성
- 분량은 A4용지 3매 이내, 가급적 워드프로세서를 사용하여 작성 (신명조, 13p)
- (유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

【별지 제6호】 ※ 해당자에 한함

경력사실 확인 증명서

회사명			
성명		생년월일	
담당업무	기간	업무내용	
	20XX.XX.XX. ~ 20XX.XX.XX.	※ 공고문 응시자격요건 경력인정 범위 해당업무 기재	
	“	“	
	“	“	
	“	“	

위 사람은 상기와 같이 업무를 수행한 사실이 있음을 확인합니다.

※ 발급담당자(부서) 및 연락처 : ○○○(전화 : - -)

2022년 월 일

○○○ 대표이사 (직인 또는 실인)

구례군인사위원회위원장 귀하

※ 공공기관, 기업체 등에서 별도서식을 사용하는 경우에는 해당서식 활용 가능

【별지 제7호】

자격요건 검증을 위한 동의서

본인은 구례군에서 시행하는 지방임기제공무원 임용시험 응시자로서, 구례군에서 실시하는 학위, 경력, 자격증 또는 기타 제출 자료의 진위 여부 검증을 위한 본인의 개인정보 활용에 동의합니다.

2022년 월 일

성명: (서명)

구례군인사위원회위원장 귀하

【별지 제8호】

개인정보 수집 및 이용 동의서

구례군(인사위원회위원장)은 지방공무원 임용을 위해 아래와 같은 개인 정보를 수집·이용합니다.

1. 개인정보 수집·이용 목적
 - 임용심사를 위해 필요한 본인 및 심사자료 확인
2. 개인정보 수집항목
 - 일반개인정보: 성명, 주소, 연락처, 학력·경력·자격사항 등
임용심사에 필요한 제반 사항
 - 고유식별정보: 주민등록번호
3. 개인정보의 보유 및 이용기간
 - 임용심사기간에만 보유, 이용 후 보관됩니다.
4. 동의 거부 및 동의 거부 시 불이익 내용
 - 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 접수 제한, 임용심사 제외 등의 불이익을 받을 수 있습니다.
 - 개인정보는 임용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()

〈기타 고지사항〉

고유식별정보(주민등록번호)는 「개인정보보호법」 제15조제1항제1호 및 「지방공무원 임용령」 제63조제2항제1호에 따라 정보주체의 동의 없이 수집·이용합니다.

2022년 월 일

성명 : (서명)

※ 반드시 본인 자필 서명 후 제출바랍니다.

【별지 제9호】 ※ 해당자에 한함

행정정보 공동이용 사전동의서

(주민등록초본을 발급하여 제출할 경우 제출할 필요 없음)

1. 이용기관 명칭 : 구례군인사위원회위원장

2. 이용사무(이용목적) : 지방공무원 신규임용을 위한 경력경쟁 임용시험

3. 공동이용 행정정보(구비서류)

연번	행정정보명
1	주민등록 초본(병역사항 포함)

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」 시행령 제19조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.(필요시 기재사항)

(☒ 주민등록 ☐ 여권 ☐ 외국인등록 ☐ 운전면허) 번호 :

4. 정보주체(본인) 동의사항

○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

2022년 월 일

대상자 본인

성 명 : (서명 또는 인)

생년월일 :

전화번호 :

【별지 제10호】※ 해당자에 한함

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같
이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

구례군인사위원장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.